



## Schoolondersteuningsprofiel Kbs Willibrordus 2020-2021

Beste ouders,

Alle kinderen zijn uniek, hebben hun eigen onderwijs- en opvoedingsbehoeften en hun eigen talenten. Alle basisscholen doen hun best een passend antwoord op de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van ieder kind te hebben. Of dat mogelijk is, kan al duidelijk zijn bij de aanmelding van uw kind bij een school, maar kan ook duidelijk worden tijdens het verblijf van uw kind op school. En wat dan, als het niet lukt? Waar vinden we dan passend onderwijs?

Hieronder informeren wij u over wat passend onderwijs in de Hoeksche Waard inhoudt en wat het voor u kan betekenen. Voor antwoorden op vragen ten aanzien van dit document en passend onderwijs op de Willibrordusschool kunt u contact opnemen met de directeur van onze school. Kijkt u ook eens op de website van Passend onderwijs Hoeksche Waard: [www.swv2804.nl](http://www.swv2804.nl). Daar ziet u ook telefoonnummers van de helpdesk van Passend onderwijs Hoeksche Waard.

---

Ieder kind gunnen wij onderwijs in de buurt, in het dorp of op het eiland de Hoeksche Waard. Ieder kind is welkom en u kunt uw kind altijd bij de door u gewenste school aanmelden. Doe dit het liefst schriftelijk. Belangrijke vragen daarbij zijn: Is de school geschikt voor uw kind? Kan de school bieden wat u wenst? Wat vindt u belangrijk bij het opvoeden van uw kind? Deelt u de waarden, de levensovertuiging? Wat betekent het om samen op te voeden? Wat mag u van de school verwachten en de school van u?

Onderwijs en opvoeden doen ouders en de school gezamenlijk. We hebben daarin een gedeelde taak waarin we partners zijn. Wij noemen deze taak onze **pedagogische opdracht**. Onze gezamenlijke pedagogische opdracht is een kwalitatief goede bijdrage leveren aan de ontwikkeling van uw kinderen tot autonome, sociale en zelfverantwoordelijk deelnemers van een nog onbekende samenleving.

We richten ons daarbij op drie gebieden zowel thuis als op school:

Vaardigheden zoals rekenen en taal maar ook muziek en sport.

Vaardigheden in het met elkaar omgaan. Zo zijn onze manieren.

Vaardigheden in het omgaan met jezelf, persoonsvorming.

Wij beschouwen de volgende vier waarden als de basis bij het ontwikkelen van bovenstaande vaardigheden.

1. Rechtvaardigheid: wat u niet wilt dat u geschiedt doe dit ook de ander niet.
2. Weldadigheid: doe de ander goed.
3. Waardigheid: toon respect.
4. Vrijheid: weet dat jouw vrijheid een belemmering voor de ander kan zijn.

### Mag een basisschool uw kind weigeren?

Scholen mogen weigeren

1. als u de godsdienstige overtuiging of levensvisie niet wenst te respecteren.
2. als er geen plaats is. De groepen zijn vol. De maximale groepsgrootte dient dan te zijn vermeld in een schoolgids of op de website.
3. als uw kind nog niet zindelijk is. In overleg met de huisarts, het jeugdteam en de school kunt u hiervoor een oplossing zoeken. Het is belangrijk dat uw kind dus zo snel mogelijk zindelijk is.



Het kan zijn dat de school bij de aanmelding voorziet dat zij, na overleg met u en eventuele deskundigen, niet kan voldoen aan hetgeen uw kind nodig heeft, dan heeft de school de wettelijke verplichting samen met de ouders te zoeken naar een meer geschikte school. En mocht dit niet lukken dan kan de school uw kind aanmelden bij de **Ondersteuningscommissie**. De Ondersteuningscommissie gaat u dan verder helpen. Hoe de Ondersteuningscommissie dit doet leggen we verder in deze notitie uit.

Stel dat u zich niet kunt vinden in het besluit van de school dan kunt u zich wenden tot het bestuur: bestuur@willibrordusschool.com. Op de website (www.willibrordusschool.com) kunt u vinden wie de bestuursleden zijn.

Het schoolbestuur legt u dan per brief uit waarom de school uw kind niet toelaat. Het is dan mogelijk om binnen 6 weken schriftelijk bezwaar te maken tegen de weigering. Daarna beslist het schoolbestuur binnen 4 weken of uw kind alsnog toegelaten wordt of niet.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

Wat biedt onze school aan onderwijs? In een Schoolondersteuningsprofiel staat wat wij u kunnen bieden. Dit profiel bestaat uit basisondersteuning en extra ondersteuning. Alle scholen verbonden aan ons Samenwerkingsverband, SWV 2804, hebben in hun onderwijsaanbod zowel basisondersteuning als extra ondersteuning.

De basisondersteuning is op alle scholen m.u.v. de reformatorische scholen in de Hoeksche Waard hetzelfde. In de bijlage Basisondersteuning 2804 (zie einde van deze notitie) kunt u lezen wat alle scholen in de Hoeksche waard minimaal als basis in huis hebben. Een stukje verder in deze notitie leest u bij **Hoe vertalen wij de basisondersteuning** meer over onze basisondersteuning.

Voorts kunnen alle scholen ook extra ondersteuning bieden. Zie hieronder.

### **Welke extra ondersteuning heeft het Samenwerkingsverband en dus onze school. Waar kan de school een beroep op doen? De school kan een beroep doen op**

1. Visio. Er is sprake van ernstige visuele problematiek.
2. Auris. Er is sprake van ernstige spraak en taalproblematiek, auditieve problematiek.
3. Een extern expert bij medische problematiek bijv. syndroom van Down, hersenletsel enz. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
4. Een extern NT 2 expert. Er is sprake van NT2 problematiek. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
5. Een preambulante begeleider. De ondersteuning, gericht op het handelen van de leerkracht, wordt gedaan door een lid van de Ondersteuningscommissie (O.C.) betaald door het SWV pas na aanmelding bij de O.C.. Zie verder in deze notitie: Wat doet de Ondersteuningscommissie > advies> ad 1.
6. Het SBO en SO. We beschouwen SBO en SO ook als extra ondersteuning. Dit kan pas na aanmelding bij de O.C. Zie verder in deze notitie: Wat doet de Ondersteuningscommissie > advies> ad 3 en ad 4.

Extra ondersteuning kan langdurig zijn maar ook bestaan uit een consult. Dit kan per school, per situatie verschillen. Spreek hierover met de directeur van de school. De extra ondersteuning is met name gericht op het optimaliseren van het handelen van de leerkracht. Is deze ondersteuning langdurig dan stelt de school samen met u een plan op. Dit heet een Ontwikkelingsperspectief (OPP). Een OPP is een plan van aanpak.

### **Hoe vertalen wij de basisondersteuning?**

Wat bieden wij op Kbs Willibrordus?

Hoe ziet onze basisondersteuning eruit? Hoe ziet het aanbod op onze school eruit?

We onderscheiden vier niveaus in onze basisondersteuning:

Niveau 2 externe ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht en interne ondersteuners

Niveau 1 interne ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht



Niveau 0' handelen van de leerkracht

Niveau 0 fundament, missie, visie e.d. van de school.

Niveau 0

Onze visie, geformuleerd als 'why-how-what' kunt u hieronder lezen.

**Waarom**

*We leven in een wereld vol mogelijkheden. Digitalisering en individualisering leiden tot een dynamische wereld waarin kinderen zich positief staande moeten houden. Wij geloven dat kinderen oprechte aandacht en structuur nodig hebben om zich in deze wereld te kunnen ontwikkelen en zij daarmee het beste uit zichzelf en elkaar kunnen halen.*

**Hoe**

*Wij bieden kinderen een vaste dagelijks terugkerende structuur, waarin we vooral veel tijd besteden aan de cognitieve en sociale competenties. Het goed aanleren van het rekenen en de Nederlandse taal, zien wij als basis van ons onderwijs. Zo bereiden wij de kinderen voor op de volgende stap in de maatschappij. Daarnaast vinden wij ook de creatieve en wereldoriënterende vakken hierbij onontbeerlijk. Wij maken gebruik van digitale, coöperatieve en groepsdoorbroken werkvormen om het samen leren leuk, uitdagend, effectief en adaptief te maken.*

*Ieder kind is uniek en heeft ondersteuning en stimulering in de ontwikkeling nodig. Naast de leerkrachten, hebben wij een team van ondersteunende professionals die hier een bijdrage aan levert. Een betrokken en ondersteunende rol van ouders is daarbij van groot belang. Als katholieke school schenken we aandacht aan geloofsovertuigingen en vieren het leven met een vast aantal jaarlijkse activiteiten.*

**Wat**

*De Willibrordus is een zelfstandige Katholieke basisschool met circa 220 kinderen verdeeld over 9 groepen. Ons deskundig en bevlogen team van 20 professionals biedt een veilige, stimulerende én leuke leeromgeving waarin kinderen zich maximaal kunnen en mogen ontwikkelen.*

Op onze school heerst een fijne sfeer met duidelijke schoolafspraken. Deze schoolafspraken zijn gebaseerd op onze kernwaarden: respect, veiligheid, saamhorigheid, verantwoordelijkheid en betrouwbaarheid. Deze algemeen geformuleerde schoolafspraken zijn van toepassing op iedereen in en rond de school en geven richting aan positief gedrag en een fijne sfeer. Het sociaal-emotioneel leren, het bewust en doelgericht aanleren van positief en gewenst gedrag, staat hoog op de agenda en is een dagelijks terugkerend onderwerp in de klassen.

De dagindeling kenmerkt zich door uniformiteit door de school heen en spitst zich in de ochtend hoofdzakelijk toe op het taal- en rekenonderwijs. In de middag is er tijd en ruimte voor creatieve vakken, wereldoriëntatie, bewegingsonderwijs, godsdienst, burgerschap en 21st century skills. In de midden- en bovenbouw werken alle leerlingen op chromebooks.

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen op cognitief en sociaal gebied en leggen dit vast in ons leerlingvolgsysteem. Om passend onderwijs te bieden aan leerlingen die meer uitdaging nodig hebben en waarbij de leerkracht dat niet in de klas kan verzorgen is er een kopgroep en plusklas. Bij de kopgroep en plusklas worden hogere orde denkvaardigheden aangesproken, wordt aandacht besteedt aan de leerkuil, growth en fixed mindset en leren leren.

Om passend onderwijs te bieden aan leerlingen die meer leertijd of instructie nodig hebben en waarbij de leerkracht dat niet in de klas kan verzorgen beschikken wij over onderwijsassistenten en een remedial teacher. We geven onze leerlingen extra aandacht (verlengde instructie, meer leertijd, hulpmiddelen, etc) op de gebieden waarbij dat nodig is. Dit alles gebeurt planmatig en doelmatig. Zo stemmen we ons aanbod en ons handelen af op de specifieke onderwijsbehoeften van kinderen.



#### Niveau 0'

Het team van de Willibrordusschool bestaat uit 19 personeelsleden: leerkrachten, een remedial teacher, een onderwijsassistent, een leesspecialist, twee intern begeleiders, een managementassistent, en een directeur.

Alle leerkrachten geven les volgens het EDI model, dat staat voor Expliciete Directe Instructie. EDI helpt leerlingen stapsgewijs en actief de leerstof eigen maken. Hierdoor doen alle leerlingen succeservaringen op. Het hele team is geschoold om op deze effectieve wijze instructie te geven. Daarnaast zetten de leerkrachten dagelijks coöperatieve werkvormen in om de betrokkenheid en een actieve deelname van leerlingen te stimuleren. Coöperatief leren bevordert de sociale vaardigheden, omdat er sprake is van samenwerking en wederzijdse inzet en veel interactie.

Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en houden hun vak kennis op peil door nascholing en bijscholing. Zowel als team en individueel volgen de leerkrachten cursussen, trainingen en opleidingen gericht op het versterken van het leerkrachthandelen, het uitbreiden van het handelingsrepertoire, het verbreden en verdiepen van kennis op velerlei relevante gebieden.

De leerkrachten werkt handelingsgericht. Dat betekent planmatig en cyclisch op basis van de onderwijsbehoeften van de leerling. Als een leerling een zekere ondersteuningsbehoefte blijkt te hebben, dan wordt hier zo snel mogelijk op geanticipeerd door het geven van ondersteuning in de groep. De onderwijsbehoefte van de leerling staat centraal bij het vinden van een passend onderwijsaanbod. De leerkracht krijgt hierbij ondersteuning van de intern begeleiders, specialisten en remedial teacher.

Wij zien ouders als educatief partner en houden contact met en informeren ouders via het OuderPortaal. De leerkracht van de eigen kinderen en onze managementassistent is voor ouders het eerste aanspreekpunt. Ook de intern begeleiders en directeur staan ouders graag te woord. Meerdere keren per jaar zijn er ouderavonden gepland waar de voortgang wordt besproken. Ook tussentijds, wanneer daar aanleiding toe is, kunnen ouders en leerkrachten contact met elkaar plannen. Wanneer er zorgen zijn, zullen de leerkrachten, intern begeleider of de directeur ouders altijd inschakelen.





#### Niveau 1

Met elkaar geven we op de Willibrordusschool vorm aan passend onderwijs. Als de gegeven ondersteuning op niveau 0, het handelen van de leerkracht, niet het gewenste resultaat oplevert, wordt vervolgens op schoolniveau gezocht naar de juiste ondersteuning. De intern begeleider speelt hier een centrale rol.

Om aan specifieke onderwijsbehoeften te voldoen wordt Individueel of in kleine groepjes les gegeven. Dit gebeurt in de plusklas en kopgroep voor de leerlingen die meer uitdaging nodig hebben en behoefte hebben aan onderwijs die de hogere denkvaardigheden aanspreken. De leerkracht van de plusklas en kopgroep heeft kennis van en ervaring met deze doelgroep. Onze remedial teacher (RT'er) biedt mogelijkheden om leerlingen extra instructie en / of meer leertijd te geven. Aanvullende en remediërende lesprogramma's, zoals Rekensprint en Bouw, worden tijdens de RT doorlopen. De onderwijsassistent helpt en ondersteunt de leerlingen in de onder- en middenbouw bij allerhande activiteiten en werkt eveneens met individuele of kleine groepjes leerlingen aan een voor hen opgesteld doel.

Wij beschikken op de Willibrordus over een leesspecialist die geschoold is in de normale en afwijkende ontwikkeling op het gebied van lezen. De leesspecialist monitort de ontwikkeling van het lezen bij ons op school, signaleert wat er op school-, groeps- en individueel niveau nodig is om het lezen te optimaliseren. Indien nodig worden interventies ingezet.

Daarnaast hebben wij twee hoogopgeleide intern begeleiders (IB'ers) in huis; één beschikt over een master Educational Needs en de ander is orthopedagoog. Zij ondersteunen de leerkrachten, RT'er en onderwijsassistent bij het vormgeven aan passend onderwijs. Zij analyseren resultaten op school-, groeps- en individueel niveau, coördineren extra hulp, signaleren obstakels en kansen, schakelen indien nodig externe experts in (niveau 2). Dit alles om er voor te zorgen dat onze leerlingen een onderwijs krijgen dat goed op hen is afgestemd.

#### Niveau 2

Hoewel we veel kennis en vaardigheden in huis hebben, kan het voorkomen dat we hulp van buitenaf nodig hebben om passend onderwijs te bieden aan onze leerlingen. Wij beschikken over een groot netwerk van externe experts en instanties die wij indien nodig inschakelen. Denk bijvoorbeeld aan schoolmaatschappelijk werk, logopedisten, gemeentelijke organen en de samenwerkingsverbanden van de Hoeksche Waard.

De schoolmaatschappelijk werker kan ingeschakeld worden voor niet-onderwijsgerelateerde ondersteuning. Ouders en kinderen kunnen daar terecht voor allerhande hulp en advies. Onze schoolmaatschappelijk werker is eens per twee weken op school. Ouders kunnen indien gewenst in contact worden gebracht met schoolmaatschappelijk werk via school.

Onderwijsgerelateerde ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht waarbij de focus ligt op directe factoren. We schakelen bij (dreigende) handelingsverlegenheid een ondersteuner niveau 2 in van het samenwerkingsverband. Een zoektocht naar misinteractie tussen leerkracht en leerling volgt met als doel deze op te heffen door het leerkrachthandelen te versterken. Mocht dit onverhoopt niet lukken en is school ook na externe ondersteuning niveau 2 handelingsverlegen, dan kunnen wij de betreffende leerling geen passend onderwijs bieden. Wanneer dit het geval is en de problematiek ontstijgt de basisondersteuning dan doen wij een beroep op de ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband.

#### **Basisondersteuning en geld.**

Om passend onderwijs vorm te geven ontvangt het samenwerkingsverband geld van de overheid. Op basis van leerlingaantal worden deze gelden verstrekt aan de besturen van de scholen. Momenteel is dit een bedrag van 400 euro maal het leerlingaantal.



De ontvangen gelden besteden wij aan het versterken van de basisondersteuning op de Willibrordusschool op alle niveaus.

Een groot deel van het totaalbedrag wordt gebruikt om extra personeel in te zetten. We hebben extra uren voor interne begeleiding. De IB'ers coördineren en monitoren passend onderwijs binnen de school. Ook onze RT'er, leerkracht plusklas en kopgroep en onderwijsassistent worden van dit budget betaald. Daarnaast betalen we externe ondersteuners en kopen we extra lesmateriaal, ontwikkelingsmateriaal, ondersteunende hulpmiddelen en licenties voor online programma's. Ook scholing, op team- en individueel niveau, gericht op passend onderwijs en het versterken van het leerkrachthandelen wordt uit dit budget betaald.

Als bijlage vindt u Begroting gelden ter versterking basisondersteuning.

Mocht de uitleg niet voldoende zijn dan kunt u de directeur van de school vragen om uitleg of kijkt u eens op de website van Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard: [www.swv2804.nl](http://www.swv2804.nl). Daar ziet u ook telefoonnummers van de helpdesk.

### **Passend onderwijs**

Passend onderwijs wil zeggen dat we op school bij het uitvoeren van onze pedagogische opdracht zoveel mogelijk rekening houden met de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van uw kind. Kinderen verschillen in hun ontwikkeling. Het ene kind vraagt aanmoediging en bevestiging, vraagt om een hand of soms om twee handen. Het andere kind gaat graag zijn of haar eigen gang en weet dit prima alleen te doen. Het ene kind leert spelenderwijs, een ander kind moet blokken en vraagt om extra uitleg. Op onze school proberen we zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen van onze kinderen maar dat lukt ons helaas niet altijd. En wat dan?

### **Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard**

Om dan toch tot (passend) onderwijs te komen hebben alle openbare en protestant-christelijke scholen, de Leeuwenhartschool en de Willibrordusschool zich verenigd in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, kortweg: Samenwerkingsverband (SWV) 2804. We helpen elkaar en we helpen u, als het nodig is, bij het vinden van de juiste onderwijsplek voor uw kind. Hiervoor heeft het Samenwerkingsverband de **Ondersteuningscommissie** in het leven geroepen. Deze commissie zal u adviseren en ondersteunen tot uw kind op de juiste plek zit. De Ondersteuningscommissie bestaat uit een psycholoog en een orthopedagoog en - indien nodig - deskundigen uit het speciaal basisonderwijs en/of een externe expert.

### **Wat doet de Ondersteuningscommissie?**

Het kan voorkomen dat de school aangeeft uw kind niet te kunnen plaatsen omdat de school van mening is niet te kunnen voldoen aan de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van uw kind. Of de school geeft aan dat het verder op school niet gaat. In al deze gevallen kan er door de school maar ook door u worden aangemeld bij de Ondersteuningscommissie. Daartoe vult de school een Onderwijskundig rapport zo volledig mogelijk in. Let wel: alle scholen zijn verplicht niveau 1 en niveau 2 (zie **Hoe vertalen wij de basisondersteuning**) te doen voor een aanmelding bij de Ondersteuningscommissie. Meer informatie is te vinden op de website [www.swv2804.nl](http://www.swv2804.nl) o.a. bij "Leidraad Ibers" en "Wat doet de ondersteuningscommissie".

U heeft recht op inzage en u ontvangt een kopie van het Onderwijskundig rapport. En u vult het aanmeldingsformulier voor ouders in. Zie: <https://swv2804.nl/downloads/>. In het Aanmeldingsformulier voor ouders kunt u uw verhaal kwijt. U kunt overigens uw kind ook zelf aanmelden bij de Ondersteuningscommissie. Belt u dan aub eerst de Helpdesk ter voorkoming van misverstanden: 078-6295997.

De Ondersteuningscommissie zal door middel van een intake met u de problemen nauwkeurig in kaart brengen. De intakemedewerker biedt u gedurende het gehele traject ondersteuning tot het moment dat uw kind een plekje heeft. Dat moet binnen 6 tot 10 weken zijn afgerond. Mochten zaken niet duidelijk zijn, heeft u vragen



dan is de intake medewerker uw aanspreekpunt. Aarzel niet bij vragen, het is een spannende tijd voor u en uw kind.

Belangrijke vragen bij de intake zijn:

- Welke problemen heeft uw kind?
- Wat is er al aan gedaan, welke extra hulp heeft uw kind gekregen?
- Hoe kan de basisschool gesteund worden om uw kind verder te helpen?
- Is uw zoon of dochter misschien beter af op een andere school?
- Wat vindt u leuk aan uw kind?
- Waar is uw kind goed in?
- Waaruit verklaart u de problematiek?

Om deze vragen goed te kunnen beantwoorden hebben de intake medewerkers van de Ondersteuningscommissie zoveel mogelijk gegevens van uw kind nodig. Veel gegevens staan al in het onderwijskundig rapport dat school heeft ingevuld en in het Aanmeldingsformulier voor ouders dat u heeft ingevuld.

De intake medewerker van de Ondersteuningscommissie zal.:

1. een observatie in de klas doen.
2. spreken met de leerkracht en de intern begeleider.
3. spreken met het kind.
4. bij u thuis met u in gesprek.
5. een eindverslag schrijven.

De door school en u verstrekte gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

Vragen? Bel de Helpdesk van de Ondersteuningscommissie: 078-6295997.

### **Het advies**

Er zijn vier adviezen mogelijk:

1. Op de huidige basisschool blijven of toch naar de school van aanmelding, eventueel met hulp vanuit de Ondersteuningscommissie. We noemen deze hulp preventieve ambulante begeleiding (PAB) dwz ter voorkoming dat het kind naar het speciaal (basis) onderwijs moet. De hulp is gericht op adviezen voor de leerkracht.
2. Verwijzing naar een andere basisschool.
3. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs (SBO).
4. Verwijzing naar een andere instantie (Medisch Kinder Dagverblijf) of Speciaal onderwijs (SO).

#### Ad 1. Op de huidige basisschool blijven of toch naar de school van aanmelding

Als uw kind op de huidige basisschool blijft of op de door u gewenste basisschool start, kan de school rekenen op preventieve ambulante begeleiding (PAB). Dit wordt vanuit de Ondersteuningscommissie georganiseerd, echter alleen als de leerkrachten, de school, daaraan mee willen werken.

De begeleiding wordt uitgevoerd door leden van de Ondersteuningscommissie, die hebben gewerkt in het speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs. Samen met de leerkracht en de intern begeleider wordt geprobeerd om de onderwijsleersituatie af te stemmen op de behoeften van uw kind. De begeleiding is altijd tijdelijk.

De PAB'er zal bij de start van de begeleiding kennis met u maken. De school zal een Ontwikkelingsperspectief opstellen waarin de doelen beschreven staan die men met uw kind wenst te bereiken. De school houdt u op de hoogte over het verdere verloop van het Ontwikkelingsperspectief en ook de begeleiding. Het doel van PAB is om te voorkomen (preventief) dat een leerling verwezen zal worden naar een school voor speciaal (basis)onderwijs. We streven immers naar onderwijs vlakbij huis.

#### Ad 2. Verwijzing naar een andere basisschool



Dit advies geeft de Ondersteuningscommissie als bijv. een andere school meer biedt dan de huidige of gewenste school en de verwachting is, dat deze andere school antwoord weet op de onderwijs- en voedingsbehoeften van uw kind.

U zoekt in overleg met de intake medewerker een andere basisschool. De intake medewerker geeft ondersteuning bij de schoolkeuze als een van de betrokken partijen daarom vraagt en indien wenselijk kan enige tijd preventieve ambulante begeleiding (PAB) – zie hierboven- plaatsvinden.

#### Ad 3. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs

U kunt dan kiezen uit 't Pluspunt of de Willem-Alexanderschool in Oud-Beijerland. De huidige school en u ontvangen een eindverslag van de Ondersteuningscommissie waarin het advies wordt onderbouwd. Uw kind wordt vervolgens aangemeld bij de Toelaatbaarheidscommissie. Deze verstrekt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Deze verklaring is uw toegangsbewijs. U wordt tijdens de procedure geholpen door de intake medewerker van de Ondersteuningscommissie.

#### Ad 4. Verwijzing naar speciaal onderwijs

Let wel: dit is geen speciaal basisonderwijs (SBO) dus geen Willem-Alexanderschool of 't Pluspunt. De ontwikkelingsbelemmering is dan zodanig specifiek dat ook het SBO geen passend onderwijs kan leveren. Uw kind lijkt dan te zijn aangewezen op speciaal onderwijs. U ontvangt een eindverslag van de Ondersteuningscommissie waarin het advies is onderbouwd. Vervolgens meldt de Ondersteuningscommissie uw kind aan bij de Toelaatbaarheidscommissie. Deze verstrekt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Deze verklaring is uw toegangsbewijs. U wordt tijdens de procedure geholpen door de intake medewerker van de Ondersteuningscommissie.

Een instelling voor speciaal onderwijs is ondergebracht in een cluster. Er zijn vier clusters:

- Cluster 1            speciaal onderwijs voor visueel gehandicapte leerlingen.
- Cluster 2            speciaal onderwijs voor auditief gehandicapte leerlingen en leerlingen met taal- en spraakproblemen.
- Cluster 3            speciaal onderwijs voor lichamelijk en verstandelijk gehandicapte leerlingen.
- Cluster 4            speciaal onderwijs voor kinderen met ernstige gedragsproblemen of kinderpsychiatrische stoornissen.

#### **U hebt een toelaatbaarheidsverklaring en dan?**

U kunt uw kind aanmelden bij de speciale school of speciale basisschool. Ook hierbij wordt u geholpen door de intake medewerker.

De procedure van aanmelding en met ontvangst van een volledig dossier tot plaatsing mag wettelijk maximaal 10 weken duren.

Heeft u vragen? Kijk eens op de website [www.swv2804.nl](http://www.swv2804.nl) of bel de Helpdesk van de Ondersteuningscommissie: 078-6295997.





## **Basisondersteuning SWV 28.04**

De basisondersteuning SWV 28.04 geldt voor alle scholen die deel uit maken van het SWV 28.04. De basisondersteuning is ingedeeld op vier niveaus: niveau 0, 0', 1 en 2 (zie Ondersteuningsplan 2018-2022). Hieronder vindt u een beschrijving per niveau.

### **Niveau 0: de school**

- De school heeft beschreven vanuit welke waarden de school werkt
- De school ziet de ouders daarbij als partner
- De school heeft haar (extra) ondersteuning beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school heeft haar (extra) ondersteuning beschreven in de schoolgids en op de website
- De school hanteert een methode of methodiek waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd gebaseerd op eerder genoemde waarden
- De school heeft een leerlingvolgsysteem voor het in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen
- De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen
- De school heeft een beschreven veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school
- De school heeft (in dit veiligheidsbeleid) beschreven wanneer men overstapt van een aanpak in de klas tot verwijdering
- De school heeft kennis en vaardigheden aangaande gedragsproblematiek.
- De school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan
- De school heeft een beschreven en beredeneerd aanbod voor groep 1 en 2
- De school heeft een kindvolgsysteem voor groep 1 en 2
- De school heeft een beschreven beleid op het gebied van dyslexie en/of ernstige leesproblemen
- De school werkt aangaande ernstige leesproblematiek met Ralfi of een dergelijke aanpak
- De school hanteert een protocol voor medische handelingen
- De school ondersteunt haar aanbod waar nodig door samen te werken met ketenpartners op het gebied van onderwijs en heeft dit beschreven in haar ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school ondersteunt haar aanbod waar nodig door samen te werken met ketenpartners op het gebied van jeugdzorg/SMW en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school werkt vanuit de één zorgroute of de één zorgroute 'light' en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school voldoet aan de standaarden voor handelingsgericht werken en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school heeft de taken en functies binnen de school die een rol spelen in de ondersteuningsstructuur beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan (wie doet wat, wanneer en hoe)
- De school heeft transparante en goed opgebouwde leerlingdossiers
- De school kent per cursusjaar een overdracht die zorgt voor naadloze voortgang van de aanpak en begeleiding van leerlingen
- De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie
- De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen
- De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces
- De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten
- De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces
- De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit



- De school heeft opbrengsten die door de inspectie als voldoende zijn beoordeeld
- De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen met extra ondersteuning/specifieke behoeften binnen 6 weken na toezegging van de extra ondersteuning bekostigd door het SWV, cluster 1 en 2 (zie ook Deel 1 H 4.3.)
- De school volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes
- De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- De school benut dit systeem voor vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen
- De school draagt zorg voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving
- De school werkt planmatig
- De school werkt met ParnasSys of Esis
- De school denkt en werkt cyclisch
- De school heeft een basisarrangement

#### **Niveau 0': de leraar**

##### **De leraar vertaalt niveau 0 in handelen**

- De leraren werken met hart en ziel vanuit de door school geformuleerde waarden
- De leraren stemmen de doelen en de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
- De leraren stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
- De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
- De leraren zorgen voor een prettige en gestructureerde leeromgeving
- De leraren werken handelingsgericht
- De leraren handelen vanuit verkennen en benoemen de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- De leraren volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- De leraren bepalen de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- De leraren voeren de ondersteuning planmatig uit
- De leraren evalueren regelmatig de effecten van de ondersteuning
- De leraren bekijken en bespreken de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- De leraren reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- De leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben
- Alle teamleden zoeken, benoemen en benutten de sterke kanten en interesses van de leerlingen, de leraren, de ouders en het schoolteam
- De leraren werken samen met hun leerlingen. Ze betrekken hen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van leerlingen
- De leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse van de situatie en het bedenken en uitvoeren van de aanpak



- De leraren benoemen hoge, reële doelen voor de lange (einde schooljaar) en voor de korte (tussendoelen) termijn. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouders en collega's
- De leraren werken planmatig waarbij ze de doelen (van hun plan) en de aanpak voor de groep, subgroepjes en mogelijk (een) individuele leerling(en) beschrijven.
- De leraren bespreken minstens twee keer per jaar hun vragen betreffende het planmatig handelen met de intern begeleider.
- De onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor een ieder duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer
- De leraren weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de interne ondersteuning

### **Niveau 1: interne ondersteuning**

#### **De interne ondersteuners ondersteunen de leraren in het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind**

- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het verkennen en benoemen van de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het vroegtijdig signaleren van welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het bepalen van de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het planmatig handelen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het regelmatig evalueren van de effecten van de ondersteuning
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het bekijken en bespreken van de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- De interne ondersteuners bewaken het proces
- De interne ondersteuners zien ouders als partner in de dialoog
- De leraren en de intern ondersteuners weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de externe ondersteuning

### **Niveau 2: Externe onderwijsgerelateerde ondersteuning**

#### **De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren in het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind middels CLB en/of HGW.**

- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het verkennen en benoemen van de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het bepalen van de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens



- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het planmatig handelen
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het bekijken en bespreken van de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- De interne ondersteuners bewaken het proces
- De externe ondersteuners zien ouders als partner in de dialoog
- De leraren, de interne en externe ondersteuners weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de Ondersteuningscommissie

### **Niveau 2: Externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuning**

De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners ondersteunen de school en de thuissituatie bij het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind.

- De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners door de volgende mogelijkheden:
  - Inbreng van kennis van de sociale kaart en hulpverlenings(on)mogelijkheden o.a. meldcode kindermishandeling
  - Inbreng van specifieke deskundigheid over het communiceren met ouders
  - Consultatie en coaching van onderwijzend personeel op gespreksvoering met ouders
  - Bemiddeling tussen leerlingen, ouders en school
  - Suggesties doen voor preventieactiviteiten (zoals sociale vaardigheidstrainingen, antipestprojecten, faalangreductietrainingen enz.)
  - Deelnemen aan relevante zorgoverleggen binnen de school of binnen samenwerkingsverbanden
  - In overleg namens de school deel te nemen aan het Centrum voor Jeugd en Gezin
- De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners kunnen de ouders en de kinderen ondersteunen door:
  - Actief contact te leggen met zorgleerlingen en/of hun ouders en hen motiveren voor hulpverlening en het in kaart brengen van (eerdere) vormen van hulpverlening
  - Analyseren en verhelderen van de hulpvraag
  - Geven van informatie en advies aan leerlingen en ouders
  - Verlenen van kortdurende hulpverlening aan leerlingen en/of hun ouders, gericht op het vergroten van hun competenties in hun dagelijks functioneren
  - Bieden van laagfrequente ondersteuningscontacten indien (nog) niet verwezen kan worden
  - Evalueren en afronden van de hulpverlening en zo nodig bieden van nazorg
  - Toelating naar speciale en geïndiceerde zorg via het Centrum voor Jeugd en Gezin.
- Toegevoegd 2018-2022
  - Niveau 0: De school heeft methodes of methodieken gericht op het voorkomen van en omgaan met gedragsproblemen.
  - Niveau 0: De school heeft een beschreven beleid op het gebied van hoogbegaafdheid.
  - Niveau 0': De leraren geven lessen conform het IGD model = het Individueel



Gedifferentieerde Instructiemodel\*.

Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij technisch lezen.

Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij begrijpend lezen.

Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij spelling

Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij rekenen.

\*Kan ook EDI model zijn.